

«УТВЕРЖДАЮ»

И.О. директора ГБУ ДО

«Центр «Ладога»

Ю.И.Гордий

2019г



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об областном фестивале-конкурсе литературно-художественного творчества «Души прекрасные порывы...»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения областного фестиваля-конкурса литературно-художественного творчества «Души прекрасные порывы...» (далее – Фестиваль) в 2019 году, а также порядок финансирования.

1.2. Организует и проводит Фестиваль Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр «Ладога» (далее – ГБУ ДО «Центр «Ладога»).

1.3. Фестиваль проводится в целях поддержки литературного творчества и дальнейшего развития детского и подросткового творчества, приобщения к отечественному и мировому литературному наследию.

1.4. Основные задачи:

- выявление лучших детских коллективов, работающих в различных видах литературного творчества, в жанре художественного слова;
- выявление талантливых детей;
- развитие духовно-нравственных, патриотических и эстетических чувств детей;
- развитие и популяризация речевого жанра, повышение исполнительского мастерства;
- знакомство с современными авторами.

#### 2. Участники Фестиваля

2.1. В Фестивале принимают участие театральные коллективы, студии, коллективы художественного слова Ленинградской области, призеры и победители муниципального этапа.

2.2. Возраст участников: от 7 до 18 лет.

2.3. Возраст участников определяется на момент проведения Фестиваля.

2.4. Участники Фестиваля:

- имеют право использовать свою звуковую аппаратуру или аппаратуру организаторов Фестиваля;
- представляют фонограммы на электронном носителе с отдельно выделенным треком.

За техническое качество записи ответственность несет конкурсант.

#### 3. Руководство и организация

3.1. Для организации и проведения Фестиваля ГБУ ДО «Центр «Ладога» создает оргкомитет и жюри, действующих на основании Положения.

3.2. Оргкомитет:

- информирует о проведении Фестиваля;
- регистрирует участников Фестиваля;
- осуществляет сбор конкурсных документов, предусмотренных Положением Фестиваля;

- составляет программу и контролирует порядок проведения Фестиваля;
- организывает награждение победителей и участников Фестиваля.

3.3. В состав жюри входят ведущие специалисты специальных учебных заведений Ленинградской области и г. Санкт-Петербурга, режиссеры и актеры.

3.4. Жюри Фестиваля:

- осуществляет оценку номеров в соответствии с настоящим Положением;
  - определяет победителей и призеров Фестиваля;
  - рассматривает совместно с Оргкомитетом апелляции участников Фестиваля;
- Решения жюри оформляются протоколом и утверждаются председателем жюри.

#### 4. Порядок проведения Фестиваля и критерии оценки

4.1. Фестиваль проходит в два этапа:

- 1-й этап – муниципальный;
- 2-й этап – областной.

4.2. В рамках Фестиваля проводятся два Конкурса:

- **Конкурс «Театральная гостиная»;**
- **Конкурс художественного слова;**

- Творческие мастерские для руководителей и участников коллективов.

4.2. От муниципального образования в Фестивале могут принять участие:

в конкурсе «Театральная гостиная» - не более трех театральных коллективов от муниципального образования;

в конкурсе художественного слова - победители и призеры муниципального этапа (не более шести участников от муниципального образования).

4.3. Для участия в конкурсах Фестиваля до 26 октября 2019г. в Оргкомитет Фестиваля направляется предварительная заявка (приложения 1, 3) по электронному адресу: palama-elena@mail.ru.

4.4. При регистрации участников Фестиваля должны быть представлены следующие документы:

заявка на фирменном бланке органов управления образованием (подлинная);

приказ о назначении педагога (или другого сопровождающего), ответственного за жизнь и здоровье обучающихся (воспитанников), за подписью руководителя командирующей организации (в двух экземплярах);

согласие на обработку персональных данных обучающегося.

4.5. По вопросам организации и проведения Фестиваля обращаться:

тел./факс 8(812)247-27-63, Конькова Елена Владимировна –начальник отдела развития творческих способностей детей ГБУ ДО «Центр «Ладога», e.mail: palama-elena@mail.ru.

4.5. **Порядок проведения конкурса «Театральная гостиная»:**

4.5.1. **Конкурс «Театральная гостиная»** проводится **30 октября 2019г.** по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, д.Разметелево, ул.ПТУ №56, д.5, ГБУ ДО «Центр «Ладога». Регистрация участников с 10.00 до 14.00. Начало конкурса в 11.00.

4.5.2. Конкурс проводится по двум номинациям:

- театральные коллективы организаций дополнительного образования;
- театральные коллективы общеобразовательных школ.

4.5.3. Каждый коллектив может представить на конкурс только одну постановку.

4.5.4. Театральные коллективы могут представить одноактные спектакли, отрывки, композиции, спектакли малых форм продолжительностью не более 20 мин.

4.5.5. В случае превышения временного лимита жюри имеет право снизить оценку и прервать выступление.

4.5.6. У каждого коллектива должна быть театральная программка своего выступления с указанием исполнителей ролей и продолжительности постановки.

4.5.7. Основные критерии оценки творческих работ:

- художественная ценность постановки;
- исполнительское мастерство;
- оригинальность режиссерского замысла;
- сценография;

- музыкально-пластическое оформление;
- сценическая культура участников.

4.5.8. Оценка творческих работ проводится каждым членом жюри в баллах от 0 до 5 по всем критериям.

#### **4.6. Порядок проведения конкурса художественного слова:**

4.6.1. Конкурс художественного слова проходит **30 октября 2019г.** по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, д.Разметелево, ул.ПТУ №56, д.5, ГБУ ДО «Центр «Ладога». Регистрация участников с 10.00 до 14-00. Начало конкурса в 11-00.

4.6.2. Конкурс проводится по возрастным группам:

10-13 лет;

14-15 лет;

16-18 лет.

4.6.3. На Конкурс могут быть представлены: поэтические произведения: стихи, сказки, баллады, басни; отрывки из прозаических произведений российских и зарубежных писателей, не входящие в школьную программу по литературе, декламируемые по памяти. Произведения исполняются на русском языке. Порядок выступлений определяет оргкомитет.

4.6.4. Продолжительность выступления каждого участника не более 5 минут. Каждый участник выступает самостоятельно и не может прибегать во время выступления к помощи других лиц. Участник не имеет права использовать запись голоса, видео и музыкальное сопровождение.

4.6.5. Основные критерии оценки работ:

- грамотная речь,

- артистизм,

- глубина проникновения в образную систему и структуру текста.

4.6.6. Члены жюри проводят «мастер-класс» для участников Конкурса.

## **5. Награждение**

### **5.1. Конкурс «Театральная гостиная»:**

5.1.1. Победители конкурса награждаются дипломами Лауреата I, II, III степени и ценными призами по номинациям.

5.1.2. Жюри награждает специальными дипломами коллективы и отдельных исполнителей по номинациям:

- лучшая мужская роль;

- лучшая женская роль;

- самый юный исполнитель.

### **5.2. Конкурс художественного слова:**

5.2.1. Победители и призеры конкурса награждаются дипломами Лауреата I, II, III степени и ценными призами.

5.3. Жюри оставляет за собой право дополнительно награждать коллективы и отдельных участников специальными призами и грамотами.

## **6. Финансирование**

6.1. За счет средств ГБУ ДО «Центр «Ладога» осуществляются расходы, связанные с награждением победителей и призеров Фестиваля, оплатой труда привлекаемых специалистов, другие расходы.

6.2. Расходы по проезду, проживанию и питанию участников и представителей коллективов осуществляются за счет командирующих организаций.

АНКЕТА-ЗАЯВКА  
на участие в областном фестивале "Души прекрасные порывы..."  
Конкурс «Театральная гостиная»

1. Район, город \_\_\_\_\_
2. Название театрального коллектива \_\_\_\_\_
3. Номинация \_\_\_\_\_
4. Образовательное учреждение \_\_\_\_\_
5. Почтовый адрес учреждения (или театра) \_\_\_\_\_
6. Телефон, факс, эл.почта \_\_\_\_\_
7. Фамилия, имя, отчество руководителя \_\_\_\_\_
8. Автор пьесы и название спектакля \_\_\_\_\_
9. Жанр \_\_\_\_\_
10. Продолжительность спектакля \_\_\_\_\_
11. Количество участников \_\_\_\_\_
12. Необходимая техническая информация \_\_\_\_\_

Подпись руководителя  
органа местного самоуправления,  
осуществляющего управление в сфере образования

печать

## СОГЛАСИЕ

родителей (законных представителей) на обработку персональных данных учащегося

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

От \_\_\_\_\_

ФИО законного представителя обучающегося полностью

Место работы: \_\_\_\_\_

Телефон (домашний, сотовый): \_\_\_\_\_

Проживающего:

адрес по

регистрации: \_\_\_\_\_

фактического проживания:

\_\_\_\_\_ Информа  
ция для контактов (e-mail): \_\_\_\_\_Паспорт \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
(серия, №) (кем, когда)как законный представитель на основании свидетельства о рождении от \_\_\_\_\_ серия,  
№ \_\_\_\_\_

Обучающегося:

\_\_\_\_\_ ФИО обучающегося полностью

- (далее –

учреждение)

Дата рождения: \_\_\_\_\_

фактический адрес

проживания: \_\_\_\_\_

даю согласие оператору – **организационному комитету фестиваля** на обработку следующих своих персональных данных и персональных данных своего ребенка:

- данные свидетельства о рождении ребенка;
- паспортные данные родителей (законных представителей);
- адрес проживания, контактные телефоны, e-mail;
- иные документы, содержащие сведения, необходимые для учебного процесса.

**Цель обработки персональных данных:** обеспечение наиболее полного исполнения оргкомитетом своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом "Об образовании", а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области образования.

**Действия с персональными данными, которые может совершать оператор:** сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, блокирование, передача третьим лицам (в рамках учебного процесса), обезличивание, уничтожение персональных данных.

**Оператор вправе:** размещать обрабатываемые персональные данные в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: учащимся, родителям (законным представителям), а также административным и педагогическим работникам учреждения;

- размещать фотографии учащегося, фамилию, имя, отчество на доске почета, на стендах в помещениях учреждения и на официальном сайте учреждения;
- предоставлять данные учащегося для участия в школьных, районных, областных и всероссийских мероприятиях;

**Способ обработки персональных данных:** ручной, автоматизированный.

Настоящее согласие дано мной « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и действует бессрочно.

**Порядок отзыва согласия:** согласие может быть отозвано в письменной форме.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ Подпись

\_\_\_\_\_ ФИО родителя (законного представителя)

В оргкомитет на участие в областном фестивале "Души прекрасные порывы..."  
Конкурс художественного слова  
от.

**Список-заявка  
на участие в Конкурсе художественного слова**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника	Дата рождения	Образовательное учреждение	Название произведения, жанр	Фамилия, имя, отчество руководителя (полностью)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника, дата рождения	Образовательное учреждение	Название произведения, жанр	Фамилия, имя, отчество руководителя (полностью)

Подпись руководителя  
органа местного самоуправления,  
осуществляющего управление в сфере образования

печать